



ESTADO DE SANTA CATARINA  
PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMBORIÚ  
SECRETARIA DE OBRAS

**EDITAL DE CHAMAMENTO nº001/2023**

**(EDITAL PROCESSO SELETIVO nº0 Edital nº 016/2023 – Secretaria de Obras)**

O Prefeito Municipal de Camboriú, Estado de Santa Catarina, no uso das atribuições que lhe são conferidas. Resolve: Convocar os seguintes candidatos aprovados do processo seletivo 016/2023 para que se dirijam a Secretaria de Obras, com endereço Rua Capitão Ernesto Nunes, nº 682, no bairro Lídia, Departamento de Gestão de Pessoas, das 07:00h às 13:00h, **munido dos documentos relacionados no anexo I abaixo descrito neste edital NO PRAZO DE ATÉ 05 dias uteis, a partir de 06/06/2023 para tratarem de assuntos referentes às contratações temporárias para o ano de 2023;**

Salientamos que os candidatos convocados que não se apresentarem, ou não apresentarem todos os documentos solicitados até a data estabelecida, serão desclassificados.

**CARGO: OPERÁRIO BRAÇAL**

<b>Nome</b>	<b>CLASSIFICAÇÃO</b>
IZAIAS VIERA	1º
MARCOS ROGÉRIO STOLFI	2º
ODAIR JOSÉ DA SILVA	3º
JORGE LUIZ DOS SANTOS	4º
ADÃO ROQUES	5º
JUAREZ MAFORTE	6º
JONATHAN ROBERT ANDREATTA	7º
TIAGO CARDOSO	8º
JORGE LUIS FARIA	9º
CLAUDINEI PEREIRA	10º

Camboriú, 05/06/2023

Alexandre Silveira Teixeira  
Secretária de Obras



## ANEXO I

### DOCUMENTOS EXIGIDOS PARA CONTRATAÇÃO (ACT'S)

1. Declaração de quitação com as obrigações eleitorais e de estar pleno gozo dos direitos políticos;
2. Declaração do Imposto de Renda de Pessoa Física; se isento apresentar declaração com firma reconhecida de bens ou de não possuir bens;
3. Declaração de não ter sofrido, no exercício de função pública, as penalidades previstas; no artigo 137 e seu parágrafo único, da lei federal nº.8.112/90 e na legislação, correspondente dos estados e municípios (será fornecido no ato da posse);
4. Declaração de acumulação legal de cargo público, constando o cargo, carga horária, local de trabalho;
5. Declaração de não acumulação ilegal de cargo, função, emprego público, percepção de proventos;
6. Certidão de nascimento de filhos menores e CPF;
7. Certidão de Casamento;
8. Comprovante do nível de escolaridade exigido para o cargo conforme o exigido em edital;
9. Comprovante de inscrição no conselho de classe, respectivo (quando houver);
10. Comprovante de residência;
11. CNH – Carteira Nacional de Habilitação (quando couber);
12. Certificado de Reservista (se masculino)
13. PIS/PASEP;
14. Título de eleitor;
15. CPF;
16. *Carteira* de identidade (RG);
17. CTPS
18. 01 Foto 3X4

### **Documentos originais a serem apresentados**

1. Atestado Médico admissional - saúde física
2. Número conta bancaria, caso tenha conta no Banco Itaú.